

คู่มือสำหรับประชาชน: การยกเลิกการขอใช้น้ำประปา

หน่วยงานที่รับผิดชอบ:เทศบาลตำบลเหมืองใหม่อำเภออัมพวาจังหวัดสมุทรสงคราม

กระทรวง:กระทรวงมหาดไทย

1. ชื่อกระบวนการ:การยกเลิกการขอใช้น้ำประปา
2. หน่วยงานเจ้าของกระบวนการ:เทศบาลตำบลเหมืองใหม่อำเภออัมพวาจังหวัดสมุทรสงคราม
3. ประเภทของงานบริการ:กระบวนการบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว
4. หมวดหมู่ของงานบริการ:อนุมัติ
5. กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:
 - 1) เทศบัญญัติเทศบาลตำบลเหมืองใหม่
 - 2) พรบ.เทศบาลพ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ. 2552
6. ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป
7. พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น
8. กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา เทศบัญญัติเรื่องการขอใช้น้ำประปาของเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ พุทธศักราช 2552
ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ 3วันทำการ
9. ข้อมูลสถิติ
จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน0
จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0
จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0
10. ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน [สำเนาคู่มือประชาชน] การยกเลิกการขอใช้น้ำประปา 04/08/2558 13:59
11. ช่องทางการให้บริการ
 - 1) สถานที่ให้บริการเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ต.เหมืองใหม่อ.อัมพวาจ.สมุทรสงคราม 75110 /ติดต่อด้วยตนเองณ
หน่วยงาน
ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30
- 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
หมายเหตุ -
12. หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข(ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต
การขอยกเลิกการใช้น้ำประปาถาวรผู้ใช้น้ำจะต้องแจ้งให้การประปาเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน
และต้องยื่นคำร้องต่อการประปาเทศบาลตำบลเหมืองใหม่พร้อมให้ชำระค่าน้ำประปาที่ได้ใช้ไปแล้วและหนี้สินที่ค้างชำระ
ทั้งหมด (ถ้ามี) เทศบาลตำบลเหมืองใหม่จะคืนเงินประกันสัญญาการใช้น้ำให้กับผู้ใช้น้ำตามอัตราที่ได้ทำสัญญาไว้

การยกเลิกใช้น้ำประปา (ชั่วคราวเพื่อการก่อสร้าง) ผู้ใช้น้ำประปาต้องยื่นคำร้องต่อการประปาเทศบาลตำบลเหมืองใหม่และ
ต้องชำระค่าบริการถอดมาตรวัดน้ำออกเป็นเงิน 50.-บาทต่อครั้งถ้าเคลื่อนย้ายมาตรไปติดตั้งยังอีกจุดหนึ่งผู้ใช้น้ำประปา

ต้องชำระค่าบริการติดตั้งเป็นเงิน 400.- บาทต่อครั้ง

13. ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ที่	ประเภทขั้นตอน	รายละเอียดของขั้นตอนการบริการ	ระยะเวลาให้บริการ	ส่วนงาน / หน่วยงานที่รับผิดชอบ	หมายเหตุ
<i>ไม่มีข้อมูลขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ</i>					

ระยะเวลาดำเนินการรวม 0 -

14. งานบริการนี้ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน และระยะเวลาปฏิบัติราชการมาแล้ว ยังไม่ผ่านการดำเนินการลดขั้นตอน

15. รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขอ

15.1) เอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ

ที่	รายการเอกสารยืนยันตัวตน	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
<i>ไม่พบเอกสารยืนยันตัวตนที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ</i>						

15.2) เอกสารอื่น ๆ สำหรับยื่นเพิ่มเติม

ที่	รายการเอกสารยื่นเพิ่มเติม	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร	จำนวนเอกสารฉบับจริง	จำนวนเอกสารสำเนา	หน่วยนับเอกสาร	หมายเหตุ
1)	คำร้องการขอยกเลิกการใช้น้ำประปา	-	1	1	ฉบับ	-

16. ค่าธรรมเนียม

ไม่มีข้อมูลค่าธรรมเนียม

17. ช่องทางการร้องเรียน

- 1) ช่องทางการร้องเรียนเทศบาลตำบลเหมืองใหม่ต.เหมืองใหม่อ.อัมพวาจ.สมุทรสงคราม 75110 โทร 034 768 364 หรือ www.muangmaicity.go.th
หมายเหตุ-
- 2) ช่องทางการร้องเรียนศูนย์บริการประชาชนสำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี
หมายเหตุ(เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลกเขตดุสิตกทม. 10300)

18. ตัวอย่างแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก

19. หมายเหตุ

-

วันที่พิมพ์	04/08/2558
สถานะ	รออนุมัติขั้นที่ 1 โดยหัวหน้า หน่วยงาน (Reviewer)
จัดทำโดย	เทศบาลตำบลเหมืองใหม่อำเภอ อัมพวาจังหวัดสมุทรสงครามสท.มท.
อนุมัติโดย	-
เผยแพร่โดย	-